

Portal Proveedores

Enterprise Systems & Processes

Revisiones documento

Cambios	Fecha
Documento original	22-Mar-2021
Actualización: aviso de factura contabilizada, posibilidad exportar facturas cargadas a fichero	05-Oct-2021
Actualización: modificación y eliminación de facturas, detalle configuración de contraseña, explicación decimales en base imponible	30-Nov-2021
Actualización: nueva pestaña Consultas	12-Feb-2022

Indice

1. [Objetivo](#)
2. [Login usuarios](#)
3. [Portal - Descripción](#)
4. [Administración de usuario](#)
5. [Visualización de pedidos](#)
6. [Visualización de facturas](#)
7. [Comunicación de nuevas facturas](#)
8. [Modificación facturas cargadas](#)
9. [Eliminación facturas cargadas](#)
10. [Ayuda portal](#)

Objetivo

Portal web para realizar:

1. Consultas de pedidos realizados y facturas existentes
2. Comunicación de nuevas facturas.

Login usuarios

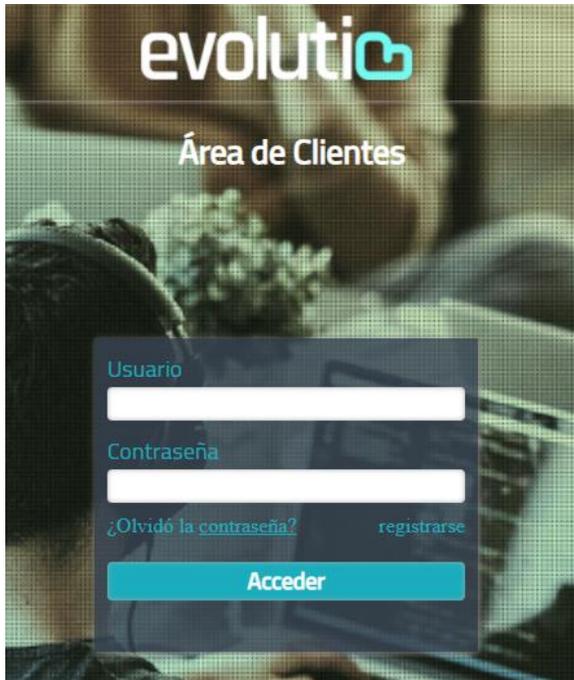
Acceso y Recuperación contraseña

Cómo acceder:

1. Acceso al portal: <https://my.evolutio.com/>
2. Informar Usuario/Contraseña proporcionados por Evolutio
3. Click en Acceder
4. Cambio contraseña proporcionada: **debe tener al menos 8 caracteres, entre ellos tiene que haber una letra mayúscula, una letra minúscula, un número y un caracter no alfanumérico**

Cómo recuperar la contraseña:

1. Click en “¿Olvidó la contraseña?”
2. Informar Username proporcionado por Evolutio y su Email
3. Click en “Resetear”
4. Recepción de nueva password en Email



Portal - descripción

Opciones pantalla principal

The screenshot shows the Evolutio portal interface. At the top, there is a dark header with the Evolutio logo, a language selector (Spanish), and a user profile dropdown menu. The user profile menu is open, showing options: 'Gestión de Proveedores', 'Cambiar contraseña', and 'Desconectar'. Below the header, a light blue bar indicates the last access time: 'Último acceso: jueves 18/03/2021 08:25'. The main content area is titled 'Pedidos/Facturas' and contains a 'Soluciones' section with six cards: 'Redes Dinámicas', 'Cloud Enablement', 'Ciberseguridad', 'Aplicaciones', 'Experiencia Digital', and 'IA y Big Data'. A footer section contains a privacy notice and a 'Servicio en la nube' link.

Visualización de pedidos → Pedidos de compra

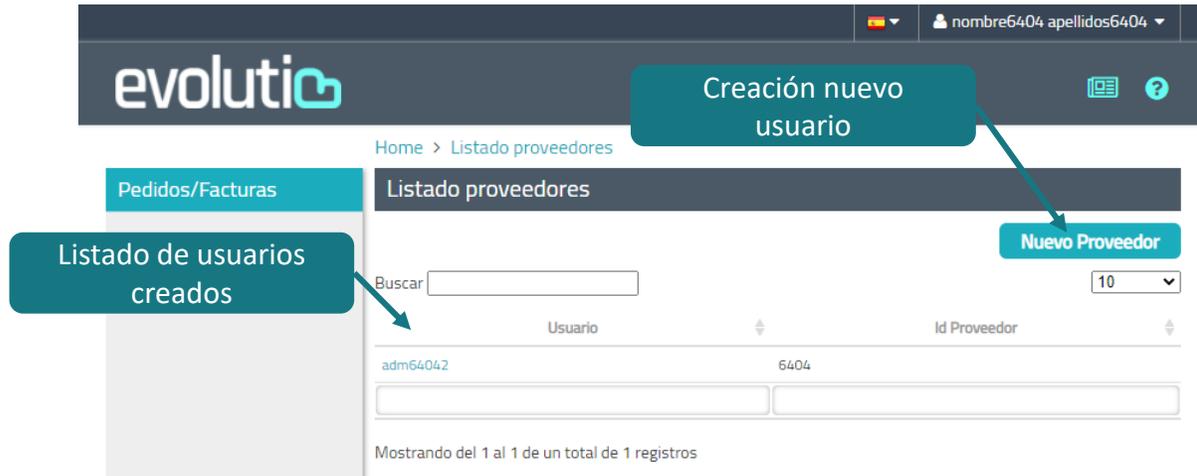
Visualización de facturas → Facturas/Abonos

Comunicación de nuevas facturas → Facturas en curso

Administración de usuario → Gestión de Proveedores, Cambiar contraseña, Desconectar

Administración de usuario

Gestión de proveedores



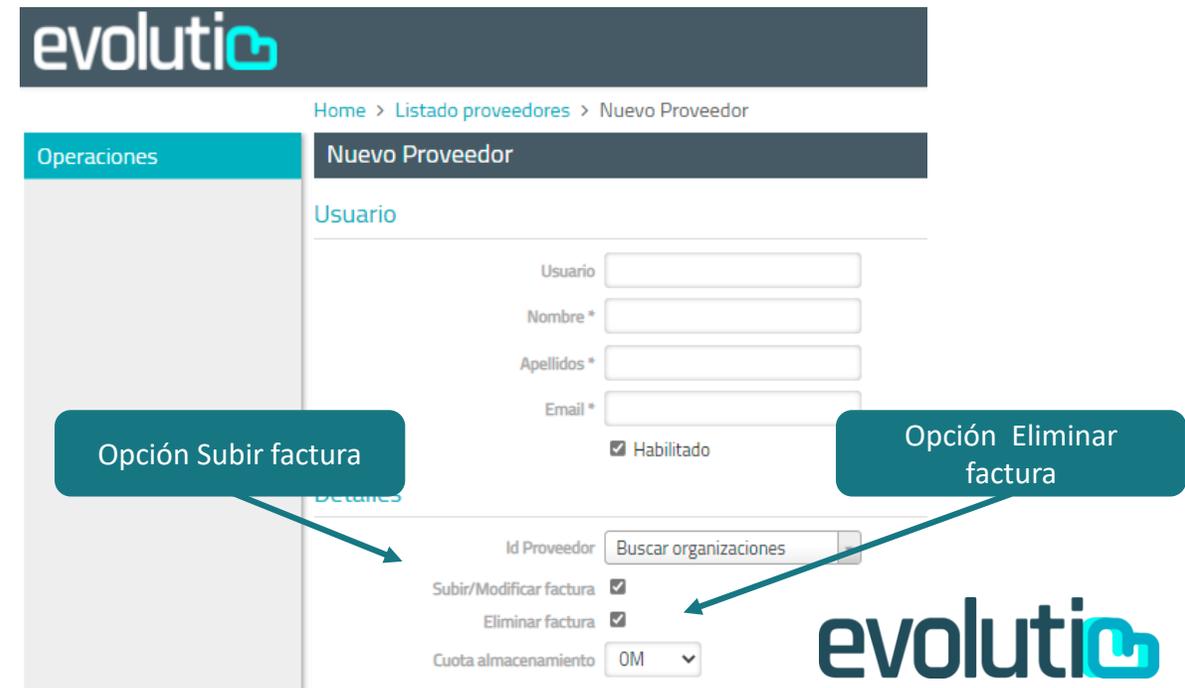
Para crear un nuevo usuario será necesario informar un login de usuario, nombre, apellidos y email de contacto.

Debe estar marcada la opción “Habilitado” para que el usuario esté activo.

Si queremos que el usuario solo pueda visualizar, deberemos desmarcar la opción “Subir factura” y “Eliminar factura”. Si queremos que pueda cargar y eliminar facturas, deberán estar marcadas esta opciones.

El usuario administrador tendrá la posibilidad de crear nuevos usuarios dentro de su organización con 2 niveles de permisos:

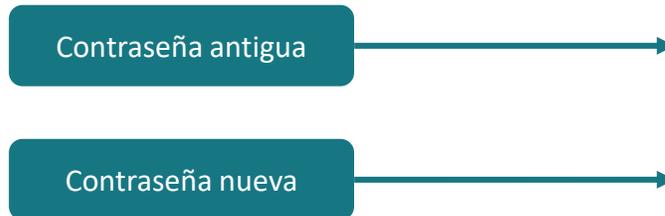
1. Solo visualización y modificación de campos facturas (excepto campo nº factura y fichero pdf)
2. Permiso visualización, subida de nuevas facturas y eliminación de facturas cargadas siempre que no hayan sido contabilizadas



Administración de usuario

Cambiar contraseña

La nueva contraseña debe tener **al menos 8 caracteres**, entre ellos tiene que haber **una letra mayúscula, una letra minúscula, un número y un caracter no alfanumérico**



The screenshot shows the 'evoluti' user management interface. At the top right, there is a language dropdown (Spanish) and a user profile dropdown (nombre6404 apellidos6404). The main header displays the 'evoluti' logo and 'Área de Clientes'. A modal form titled 'Cambiar contraseña' is open, containing the following fields: 'Usuario' (adm6404), 'Contraseña actual' (empty), 'Nueva contraseña' (empty), and 'Confirme nueva contraseña' (empty). At the bottom of the form, there is a '< Volver' button and an 'Actualizar' button.

Visualización de pedidos

Para facturas asociadas a pedido

Exportación informe a fichero

The screenshot shows the Evoluti web application interface. At the top, there's a navigation bar with the Evoluti logo and user information. Below it, there are tabs for 'Pedidos de compra', 'Facturas y abonos', and 'Facturas en curso'. The main content area is titled 'Pedidos de compra' and features a table of purchase orders. Above the table, there's a toolbar with an 'Exportar' button and a list of column headers that can be toggled on or off. The table itself has columns for 'Pedido', 'Posición', 'Fecha pedido', 'Material', 'Descripción pedido', 'Cantidad', 'Importe', 'Cantidad recepcionada', 'Cantidad facturada', 'Importe facturado', 'Cliente Evolutio', and 'Responsable Evolutio'. Several callout boxes point to specific features: one points to the 'Exportar' button, another to the column headers, a third to the first column of the table, and a fourth to the 'Responsable Evolutio' column.

Pedido	Posición	Fecha pedido	Material	Descripción pedido	Cantidad	Importe	Cantidad recepcionada	Cantidad facturada	Importe facturado	Cliente Evolutio	Responsable Evolutio
4500121316	50	26/11/2020		Servicio Mensual Change Nov-20	1	0,000,00 €	0	0	0,00 €		
4500121316	40	26/11/2020		Servicio Mensual Negocio Nov-20	1	0,000,00 €	0	0	0,00 €		
4500121316	30	26/11/2020		Servicio Mensual CSD Oct-20	1	645,20 €	0	0	0,00 €		
4500121316	20	26/11/2020		Servicio Mensual Change Oct-20	1	30,000,00 €	0	0	0,00 €		
4500121316	10	26/11/2020		Servicio Mensual Negocio Oct-20	1	15,000,00 €	0	0	0,00 €		
4500121316	9	26/11/2020		Servicio Mensual CSD Dic-20	1	5,065,20 €	0	0	0,00 €		
4500121316	80	26/11/2020		Servicio Mensual Change Dic-20	1	30,000,00 €	0	0	0,00 €		

Listado de pedidos

Personalización campos

Responsable Evolutio recepción pedidos

Información disponible sobre los pedidos realizados (nº, posiciones, fecha, descripción, cantidad, importe, etc.).

Responsable Evolutio: contacto encargado de recepcionar los pedidos

Posibilidad de personalizar las columnas a mostrar en la vista, activando o desactivando campos.

Posibilidad de exportar información a fichero.

IMPORTANTE: los nuevos pedidos aparecerán a las 24h-48h de su creación. Es decir, deberemos esperar este tiempo para poder cargar una factura vinculada a un pedido nuevo

Visualización de facturas

Facturas asociadas a pedido o directas

- Información disponible sobre facturas contabilizadas (referencia, tipo, fecha, importe, condición de cobro, etc.).
- Posibilidad de personalizar las columnas a mostrar en la vista, activando o desactivando campos.
- Posibilidad de exportar información a fichero.

Home > Pedidos/Facturas > Facturas/Abonos

Pedidos de compra Facturas y abonos Facturas en curso

Facturas y abonos

Exportación informe a fichero

Exportar

Referencia Tipo factura Fecha documento Importe Condición de cobro Fecha vencimiento Importe desde Fecha de pago Pedido Motivo devolución Factura Descripción factura

Referencia	Tipo factura	Fecha documento	Importe	Condición de cobro	Fecha vencimiento	Importe desde	Fecha de pago	Pedido	Motivo devolución	Factura	Descripción factura
18000593	Factura Preliminar	28/02/2018	17.260,65 €	60 días		0,00 €		4500103801			
18000779	Factura	28/02/2018	81.418,82 €	60 días	27/05/2018	0,00 €		4500107512			
18000678	Factura	28/02/2018	29.614,36 €	60 días	27/05/2018	0,00 €		4500104056			
18000597	Factura	28/02/2018	21.997,85 €	60 días	27/05/2018	0,00 €		4500108788; 4500108789			

Listado de facturas

Personalización campos

Comunicación de nuevas facturas (I)

Facturas cargadas

Ventana exclusiva para el registro de las facturas que han sido comunicadas desde el portal, en ella no se muestran las que se hayan enviado por un método alternativo (mail facturaproveedores@evolutio.com). Incluye botón para comunicar nuevas facturas (usuarios con permiso correspondiente).

Listado de facturas subidas al portal con su estado (No Contabilizada, Contabilizada e Incorrecta). Cuando una factura pase a estado Contabilizada, se le comunicará por mail.

Home > Pedidos/Facturas > Facturas en curso

Pedidos de compra Facturas y abonos **Facturas cargadas**

Facturas en curso

Id Proveedor Nombre Código Petición Tipo Documento Fecha Factura Nº Factura Base imponible Tipo de Impuesto % IVA/IGIC Importe IVA/IGIC Tipo IRPF % IRPF Importe IRPF Estado Descripción Pedido Mes referencia Fichero

Id Proveedor	Nombre	Código Petición	Tipo Documento	Fecha Factura	Nº Factura	Base imponible	Tipo de Impuesto	% IVA/IGIC	Importe IVA/IGIC	Tipo IRPF	% IRPF	Importe IRPF	Estado	Descripción	Pedido	Mes referencia factura	Fichero
		SI2100021	Factura	10/03/2021	ref1112312234&&erwererftry	456456	IVA	4	18258,24	IRPF Profesional	15	68468,398	No contabilizada	fghjfg	4500098679		pruebafactura6.pdf
		SI2100022	Abono	31/03/2021	yrtyuturtyurtyurtyut	12334	IVA	4	493,36			0	No contabilizada	hijthghj	4500096526		pruebafactura8.pdf

10

evolutio

Comunicación de nuevas facturas (II)

Formulario factura con pedido

evolutio
Nueva factura

Id Proveedor:

Tipo Documento *:

Nº Factura *:

Tipo de Impuesto *:

Pedido *:

Pedidos asociados a la factura

- 4500119053
- 4500120236
- 4500124381
- 4500124771

Nombre:

Fecha Factura *:

Base Imponible *:

% IVA/IGIC *:

Tipo IRPF:

Importe IRPF:

Comentarios:

Adjuntos

Tipo	Path	Descripción	Fecha	Propietario
		Adjuntar factura en pdf		<input type="button" value="Añadir adjunto"/>

Datos a informar:

- Tipo documento: factura o abono
- Fecha factura
- Nº Factura
- Base imponible. **Importante, los decimales se indican con punto no con coma y no hay que usar separador de miles.**
- Tipo impuesto: IVA o IGIC
- % IVA/IGIC
- Tipo IRP y % IRPF (si aplica)
- Pedido: nº pedido asociado a la factura que se va a comunicar, en verde se muestran los pedidos que están recepcionados, en rojo los que no lo están. Para que cambie de rojo a verde contacta con el Responsable de Evolutio para confirmar la entrada de mercancías. **La situación de los pedidos tardan 24-48h en actualizarse en este listado.**
- Comentarios
- Adjuntar factura en formato pdf

Cuando todos los campos están cumplimentados y la factura está adjunta, haciendo click en el botón crear, la factura queda registrada en estado inicial “No contabilizada”. Cuando la factura subida aparece en la pestaña “Facturas y Abonos”, su estado pasará a “Contabilizada”. Si se decide eliminar porque el pdf o el nº de factura no es correcto, el estado será “Incorrecta”.

Comunicación de nuevas facturas (III)

Formulario factura sin pedido



Nueva factura

Id Proveedor	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo Documento *	Fecha Factura *
<input type="text" value="Factura"/>	<input type="text" value="03/04/2021"/>
Nº Factura *	Base Imponible *
<input type="text" value="mifactura"/>	<input type="text" value="10000"/>
Tipo de Impuesto *	% IVA/IGIC *
<input type="text" value="IVA"/>	<input type="text" value="21"/>
Importe IVA/IGIC *	Tipo IRPF
<input type="text" value="2100"/>	<input type="text" value="Seleccione uno..."/>
% IRPF	Importe IRPF
<input type="text" value="Seleccione uno..."/>	<input type="text"/>

Descripción

Adjuntar factura en pdf

Adjuntos

Tipo	Path	Descripción	Fecha	Propietario
PDF	pruebafactura.pdf	prueba	20/03/2021	adm7040

Datos a informar:

- Tipo documento: factura o abono
- Fecha factura
- Nº Factura
- Base imponible. **Importante, los decimales se indican con punto no con coma y no hay que usar separador de miles.**
- Tipo impuesto: IVA o IGIC
- % IVA/IGIC
- Tipo IRP y % IRPF (si aplica)
- Comentarios (si aplica)
- Adjuntar factura en formato pdf

Cuando todos los campos están cumplimentados y la factura está adjunta, haciendo click en el botón crear, la factura queda registrada en estado inicial “No contabilizada”. Cuando la factura subida aparece en la pestaña “Facturas y Abonos”, su estado pasará a “Contabilizada”. Si se decide eliminar porque el pdf o el nº de factura no es correcto, el estado será “Incorrecta”.



Comunicación de nuevas facturas (IV)

Formulario factura pago por uso

evoluti
Nueva factura

Id Proveedor

Tipo Documento *
Factura

Nº Factura *
mireferencia

Tipo de Impuesto *
IGIC

Importe IVA/IGIC *
300

% IRPF
Seleccione uno...

Mes referencia factura *
10/2021

Nombre

Fecha Factura *
08/04/2021

Base Imponible *
10000

% IVA/IGIC *
3

Tipo IRPF
Seleccione uno...

Importe IRPF

Descripción
mis comentarios

Adjuntos

Tipo	Path	Descripción	Fecha	Propietario
PDF	pruebafactura.pdf	prueba	20/03/2021	adm8139

Añadir adjunto

Crear

Datos a informar:

- Tipo documento: factura o abono
- Fecha factura
- Nº Factura
- Base imponible: **Importante, los decimales se indican con punto no con coma y no hay que usar separador de miles.**
- Tipo impuesto: IVA o IGIC
- % IVA/IGIC
- Tipo IRP y % IRPF (si aplica)
- Mes referencia factura
- Comentarios (si aplica)
- Adjuntar factura en formato pdf

Cuando todos los campos están cumplimentados y la factura está adjunta, haciendo click en el botón crear, la factura queda registrada en estado inicial “No contabilizada”. Cuando la factura subida aparece en la pestaña “Facturas y Abonos”, su estado pasará a “Contabilizada”. Si se decide eliminar porque el pdf o el nº de factura no es correcto, el estado será “Incorrecta”.

Modificación de facturas cargadas

Rectificación de campos del registro de la factura

The screenshot shows a web interface for managing loaded invoices. At the top, there are tabs for 'Facturas cargadas' and 'Facturas pendientes'. Below the tabs are buttons for 'Exportar' and 'Subir factura'. A filter bar contains various dropdown menus for filtering by 'Tipo Documento', 'Fecha Factura', 'N° Factura', 'Base imponible', 'Tipo de Impuesto', '% IVA/IGIC', 'Importe IVA/IGIC', 'Tipo IRPF', 'Descripción', 'Pedido', 'Mes referencia uso', and 'Fichero'. A table below displays invoice data with columns for 'Fecha', 'N° Factura', 'Base imponible', 'Tipo de Impuesto', '% IVA/IGIC', 'Importe IVA/IGIC', 'Tipo IRPF', 'Importe IRPF', 'Estado', 'Descripción', 'Pedido', 'Mes referencia', 'Fichero', and 'Acciones'. Two callouts are present: one pointing to the 'Estado' column with the text 'Estado = No Contabilizada', and another pointing to a pencil icon in the 'Acciones' column with the text 'Icono de modificación'.

Fecha	N° Factura	Base imponible	Tipo de Impuesto	% IVA/IGIC	Importe IVA/IGIC	Tipo IRPF	Importe IRPF	Estado	Descripción	Pedido	Mes referencia	Fichero	Acciones
20/09/2021	20083,199	IVA						Contabilizada				10.pdf	
20/09/2021	3947,2	IVA	21	828,912		0		Contabilizada		4500124010		12.pdf	
21/10/2021	6094,4	IVA	21	1279,824		0		Contabilizada		4500123810		34.pdf	
21/10/2021	3587,2	IVA	21	753,312		0		Contabilizada		4500124405		35.pdf	
26/11/2021	1210,2	IVA	21	254,142		0		No contabilizada		4500124554		33.pdf	
26/11/2021	12015,2	IVA	21	2523,192		0		No contabilizada		4500124389		34.pdf	
26/11/2021	9508	IVA	21	1996,68		0		No contabilizada		4500124519		85.pdf	

Solo es posible modificar ciertos campos de las facturas cargadas si éstas no están todavía contabilizadas.

No es posible modificar el campo N° Factura ni cambiar el fichero pdf de la factura si usamos esta opción, el resto de campos sí.

Cuando se modifican los campos y se guarda el registro, se envía una notificación del cambio al equipo de Evolutio encargado de gestionar las facturas.

Eliminación de facturas cargadas

Rectificación de campos del registro de la factura

Facturas cargadas

Exportar Subir factura

Documento Fecha Factura N° Factura Base imponible Tipo de Impuesto % IVA/IGIC Importe IVA/IGIC Tipo IRPF % IRPF

Mes referencia uso Fichero

Antes:
Estado = No Contabilizada
Después:
Estado = Incorrecta

Icono de eliminación

N° Factura	Base imponible	Tipo de Impuesto	% IRPF	Estado	Descripción	Pedido	Mes referencia	Fichero	Acciones
445	IVA 10 44,5	IRPF Profesional 15	80,95	Contabilizada					
567	IVA 10 56,7	IRPF Profesional 15	85,05	Contabilizada					
3000	IVA 10 300	IRPF Alquileres 19	570	Incorrecta					
123123	IVA 4 4924,92	IRPF Profesional 15	18468,449	Incorrecta		4500108985		is.pdf	
456776	IVA 10 45677,602		0	Incorrecta		4500109054			
1234,02	IVA 10 123,402		0	No contabilizada		4500113609		if	
1112223	IGIC 7 77855,609	IRPF Profesional 15	166833,453	No contabilizada		4500112996		if	
234	IVA 21 49,14		0	Incorrecta	qqqqqqqqqqqqqqqqqqqqqqqqqqqqqq	4500113588		2.pdf	

Solo es posible eliminar facturas cargadas si éstas no están todavía contabilizadas.

Cuando se elimina la factura cargada desde el icono de eliminación y se guarda el registro, se envía una notificación al equipo de Evolutio encargado de gestionar las facturas y es estado de la factura pasa a “Incorrecta”.

Consultas

Ayuda usuario

Home > Operaciones > Proveedores > Consultas

Pedidos de compra

Facturas y abonos

Facturas cargadas

Consultas

— Guía de uso

- Manual Usuario en castellano
- Manual Usuario en inglés

Descarga para consultar los manuales del portal en castellano e inglés

— Preguntas frecuentes

¿Contraseña bloqueada?

Antes de entrar al portal, haz click en "¿Olvidó la contraseña?" Informa Username proporcionado por Evolutio y su Email as copias, con no incluir espacios u otros caracteres.

¿Problemas al crear la nueva contraseña?

Debe tener al menos 8 caracteres, entre ellos tiene que haber una letra mayúscula, una letra minúscula, un número y un carácter especial.

Acaban de crear el pedido y no lo encuentro para asociar una factura

Los nuevos pedidos aparecerán a las 24h-48h de su creación. Es decir, deberemos esperar este tiempo para poder cargar una factura.

Acaban de recepcionar mi pedido pero aparece todavía en rojo en el desplegable

La actualización en el portal se producirá en 24h-48h después de su recepción.

El pedido asociado a la factura está en rojo en el desplegable, ¿puedo subir la factura igualmente?

Sí, no limita la carga de la factura. El aviso indica que se necesita contactar con el responsable indicado en el pedido para resolver el problema.

He informado un importe en Base imponible pero no está calculando el impuesto correspondiente.

Los decimales se indican con punto no con coma y no hay que usar separador de miles.

Necesito modificar algún dato de la factura cargada.

Solo se podrán modificar datos de la factura en el portal (excepto la referencia de la factura y el propio fichero pdf) si la factura no ha sido contabilizada. Si deseas modificar, realiza los cambios y se enviará una notificación al equipo responsable.

He subido una factura con una referencia o fichero pdf incorrecto

Solo se podrá eliminar una factura en el portal si la factura está no contabilizada (indicado en el campo Estado de la factura en el desplegable).

Respuestas a las dudas más habituales sobre el portal

— Envío de Consultas

Tipo Consulta

Seleccione uno...

Indicar Pedido/Factura

Descripción Consulta

Envío de consultas sobre pedidos, facturas, problemas

Help:

Para consultas: consultaproveedores@evolutio.com



evolutio